

Принят на педагогическом совете  
протокол № 1 от 01.09.2025 г.

Утверждаю:  
Заведующий  
МБДОУ ДС «Рябинушка»  
г. Волгодонска  
О.Н. Демьянец  
Приказ № 55 от 01.09.2025 г.



**ГODOVOЙ ПЛАН**  
**работы муниципального бюджетного**  
**дошкольного образовательного учреждения**  
**детский сад «Рябинушка» г. Волгодонска**  
**на 2025-2026 учебный год**

г. Волгодонск – 2025 г.

# 1. Информационная справка

## 1. Общие сведения

Полное наименование организации (по уставу):	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад "Рябинушка" г. Волгодонска
Краткое наименование организации:	МБДОУ ДС "Рябинушка" г. Волгодонска
Тип учреждения:	Бюджетное
Вид:	Дошкольное образовательное учреждение
Вид деятельности: Уровень образования: Форма обучения: Язык обучения: Срок обучения: Режим работы ДОУ:	Дошкольное образование Общеобразовательный Дневная, очная Русский, согласно Уставу МБДОУ 5,5 лет Понедельник-пятница с 6.30- 18.30 выходные дни - суббота, воскресенье
Организационно-правовая форма:	МБДОУ ДС "Рябинушка" г. Волгодонска является юридическим лицом и имеет право на ведение уставной финансово-хозяйственной деятельности. Учредителем и собственником имущества МБДОУ ДС «Рябинушка» является муниципальное образование «Город Волгодонск». Адрес : <u>347360, г.Волгодонск, ул. Молодежная, д. 2</u> Телефон/факс: <u>(8639) 24-22-27,</u> E-mail: <u><a href="mailto:ryabin_sad@mail.ru">ryabin_sad@mail.ru</a></u> Сайт <u><a href="https://ryabinushka.myl.ru/">https://ryabinushka.myl.ru/</a></u> Функции и полномочия учредителя в рамках своих полномочий осуществляет Управление образования г. Волгодонска.
УЧРЕДИТЕЛЬ:	1. Полное наименование: Управление образования г. Волгодонска. 2. Адрес местонахождения: 347371, Ростовская область, г. Волгодонск, пер. Западный, д. 5. 3. Почтовый адрес: 347371, Ростовская область, г.Волгодонск, пер. Западный, д. 5. 4. Адрес официального сайта (ссылка) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <u><a href="http://goruo.ru/">http://goruo.ru/</a></u> 5. Адрес электронной почты: <u><a href="mailto:goruo@vttc.donpac.ru">goruo@vttc.donpac.ru</a></u> 6. Контактные телефоны: 8 (8639) 265373, 8 (8639) 265375.
Дата создания организации:	Ноябрь, 1988 года
Информация о месте нахождения образовательной организации; юридический адрес:	347360, Ростовская область, <u>г. Волгодонск,</u> <u>ул. Молодежная, д. 2</u>
Фактический адрес/ телефон/адрес эл. почты	347360, Ростовская область, <u>г. Волгодонск,</u> <u>ул. Молодежная, д. 2</u> 88639 24-22-27 вахта 88639-24-22-27 заведующий 88639 24-47-23 бухгалтерия <u><a href="mailto:ryabin_sad@mail.ru">ryabin_sad@mail.ru</a></u>

## 2. Краткие сведения о МБДОУ

Учреждение расположено в квартале ПТУ. Детский сад размещен на обособленном земельном участке, удален от промышленных предприятий. Район, в котором расположен детский сад, характеризуется благоприятной экологической обстановкой. Он находится вдали от автомагистралей.

В ближайшем окружении от детского сада находятся филиал городской библиотеки, центр детского творчества «Радуга», МБОУСШ № 11. Близость МБОУСШ № 11 позволяет осуществлять тесный контакт в учебной и воспитательной деятельности.

На территории ДОУ имеются: спортивная площадка, 12 групповых участков с песочницами, верандами, оборудованием для сюжетных и подвижных игр. На территории детского сада имеется много цветочных клумб, много зеленых насаждений, затененность территории достаточно высока, что в летний период создает благоприятный микроклимат для прогулок. Площадки приведены в соответствие с санитарными нормами и правилами. Дошкольное учреждение обеспечивает воспитание, обучение, присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 1,5 лет до 7 лет на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

В настоящее время функционирует 7 групп. Время пребывания детей 12-часовое. В детском саду воспитывается 139 человек.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. В летний оздоровительный период проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, а также увеличивается продолжительность прогулок.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей:

- Раннего возраста с 2 до 3 лет – 8-10 минут,
- Младшего возраста с 3 до 4 лет – не более 15 минут,
- Среднего возраста с 4-5 лет – не более 20 минут,
- Старшего возраста с 5-6 лет – не более 25 минут,
- с 6-7 лет – не более 30 минут.

Перерывы между занятиями – не менее 10 минут.

При организации режима пребывания детей в детском саду в течение дня предусмотрено сбалансированное чередование регламентированной и нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха детей.

В дошкольном образовательном учреждении имеется необходимая материально-техническая база, создана предметно-развивающая среда, соответствующая всем современным санитарным, методическим требованиям. Групповые помещения имеют игровые, спальные, приёмные, туалетные комнаты.

В МБДОУ ДС «Рябинушка» г. Волгодонска оборудованы: физкультурный и музыкальный залы, мини-музей казачьего быта, метеоплощадка на территории детского сада.

Оснащен кабинет педагога-психолога, учителя-логопеда, которые включает в себя зону для развивающих занятий. В ДОУ созданы условия: для индивидуальных и коллективных игр и занятий, реализации двигательной активности детей, развития художественно-творческих и познавательных предпосылок, просмотра и чтения детской литературы. Это позволяет детям организовывать разные игры в соответствии со своими интересами и замыслами, а также найти удобное, комфортное и безопасное место в зависимости от своего эмоционального состояния. При этом обеспечивается доступность ко всему содержанию развивающей среды, предоставляется детям возможность самостоятельно менять среду. Среда своевременно обновляется с учетом реализуемой

программы, усложняющегося уровня умений детей и их половых различий, сезонных изменений.

В группах имеется оборудование для организации театрализованной деятельности, конструирования и моделирования, оборудование для сюжетно – ролевых игр. Вся среда групп мобильна и позволяет ее активно моделировать. В вестибюле ДОО и раздевальных комнатах представлены выставки детских работ (рисунки).

Предметно-развивающая среда построена в соответствии с требованиями ФГОС (насыщенность, трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность и безопасность).

На территории учреждения оборудована спортивная площадка, где в теплый период времени воспитанники занимаются физической культурой на свежем воздухе.

Состояние материально-технической базы детского сада соответствует требованиям современного уровня образования, требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, принципам функционального комфорта.

Руководитель учреждения - Демьянец Ольга Николаевна.

Заместители руководителя по направлениям:

- Воспитательно-образовательный процесс – Сафонова Елена Николаевна, старший воспитатель.
- Финансовое обеспечение – Долгополова Ирина Валерьевна

Управление образовательным учреждением строится на основе документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения: Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании", учредительного договора, Устава ОУ, локальных актов, правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций.

Формами самоуправления детским садом являются: Управляющий совет и Совет педагогов.

Управляющий совет утверждает программу развития учреждения, принимает Устав, локальные акты детского сада, содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности учреждения, утверждает направления их расходования, вносит предложения по формированию бюджетной сметы и согласует ее, рассматривает жалобы и заявления участников образовательного процесса, представляет работников к различным видам поощрений, заслушивает отчет заведующего. Ежегодно представляет отчет общественности о состоянии дел в детском саду и о своей деятельности.

Совет педагогов рассматривает основные вопросы образовательного процесса и определяет направление образовательной деятельности учреждения, разрабатывает программу развития детского сада.

Учредитель осуществляет контроль деятельности детского сада.

Отношения МБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников регулируются в порядке, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ, договором с родителями (законными представителями).

### **3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

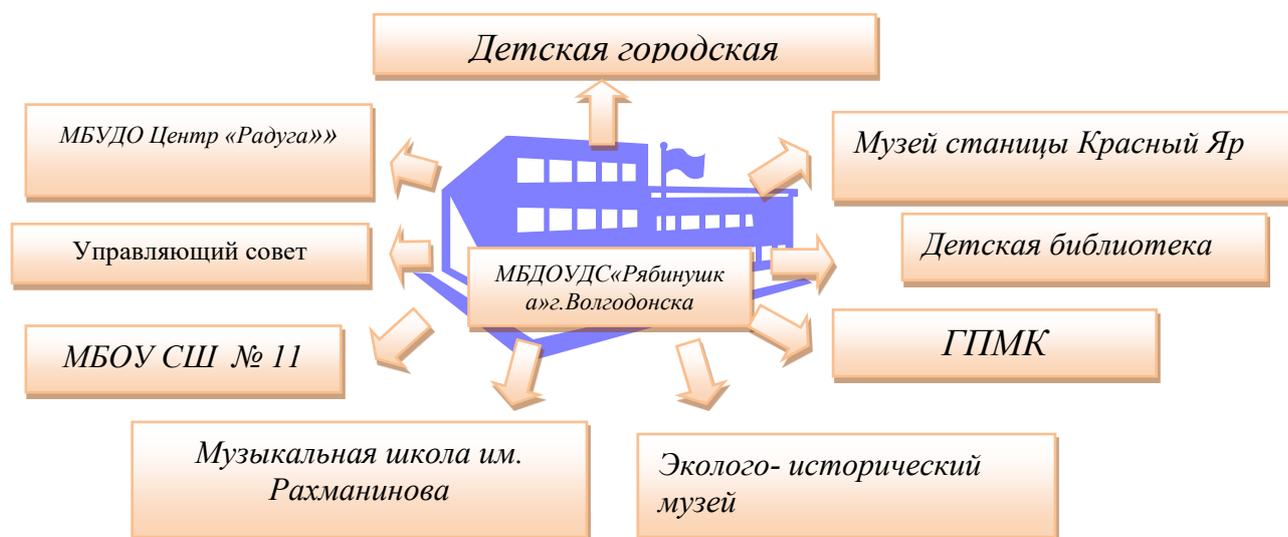
В 2025-2026 учебном году детский сад укомплектован кадрами на 90%. Образовательную работу с детьми ведут 18 педагогов: воспитатели, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог. Из них с высшим образованием 10 человек, со среднеспециальным педагогическим – 10 человек. Высшую категорию имеет 4 человека, первую квалификационную категорию имеют 9 человек.

Все педагогические работники имеют профессиональное образование и своевременно проходят переподготовку и курсы повышения квалификации. Все педагоги в прошлом учебном году прошли курсы повышения квалификации.

#### 4. Социальная активность и социальное партнерство

Социальное партнерство направлено на создание единого воспитательного поля, единой социальной среды, где наивысшие ценности становятся основой жизни, достойной каждого человека. Создание единого воспитательного поля невозможно без четко выстроенной системы сотрудничества образовательного учреждения, семьи и социума, где успешно развивается и функционирует взаимодействие и партнерство при трех условиях: взаимного интереса сторон, равного вклада и ответственности.

Главными и основными партнерами дошкольного учреждения являются следующие учреждения:



Взаимодействие с данными учреждениями осуществляется через следующие формы:

- посещение тематических выставок и музейных композиций;
- организацию экскурсий;
- участие воспитанников и родителей детского сада в общегородских мероприятиях и выставках;
- просмотр концертов, представлений, творческих коллективов г. Волгодонска и г. Ростов-на-Дону.

## **ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ МБДОУ ДС «РЯБИНУШКА» НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Цель:** построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

**Задачи:**

1. Организовывать взаимодействие педагогов, родителей и детей по формированию у детей убеждений и привычек к здоровому образу жизни, сохранению психического и физического здоровья через обеспечение двигательного режима в контексте современных образовательных стандартов дошкольного образования соответствии ФОП.
2. Организовывать работу педагогического коллектива, направленную на социально познавательную направленность дошкольников, с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы.
3. Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.

## СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2025 – 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

### НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ

Цель работы по реализации блока:

*Разработка нормативно-правовой базы МБДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.*

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Разработка и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2025 – 2026 уч. год в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО	в течение года	Заведующий Демьянец О. Н.
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о деятельности МБДОУ на 2025 – 2026 уч. год	в течение года	Заведующий Демьянец О. Н.
3.	Разработка нормативно – правовых документов в соответствии с ФГОС (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, положения и др.)	в течение года	Заведующий Демьянец О. Н.
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий Демьянец О. Н. Ст. воспитатель Сафонова Е. Н. Зам. зав по АХЧ
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий Демьянец О. Н. Ст. воспитатель Сафонова Е. Н. Зам. зав по АХЧ

### ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Цель работы по реализации блока: *разработка и развитие управленческих функций с учетом ФОП и ФГОС ДО, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.*

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	в течение года	Заведующий Демьянец О. Н.
2	Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2025 – 2026 учебный год, проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: • анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ;	май	Заведующий Демьянец О. Н. Ст. воспитатель Сафонова Е. Н. Зам. зав по АХЧ

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• анализ научно-методической работы;</li> <li>• анализ состояния материально – технической базы;</li> <li>• анализ реализации инновационных технологий в ДОУ;</li> <li>• анализ педагогических кадров и др.;</li> <li>• анализ заболеваемости детей.</li> </ul>		Педагоги ДОУ
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2025 – 2026 учебный год, составление планов по реализации данной работы	август	Заведующий Демьянец О. Н. Ст. воспитатель Сафонова Е. Н. Педагоги
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения	август	Заведующий Заведующий Демьянец О. Н. Ст. воспитатель Сафонова Е. Н.
5	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий Демьянец О. Н. Ст. воспитатель Сафонова Е. Н.
6	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий Демьянец О. Н. Ст. воспитатель Сафонова Е. Н.
7	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий Демьянец О. Н. Ст. воспитатель Сафонова Е. Н. Педагоги ДОУ

### Организационно-методическая работа на 2025 -2026 учебный год

август	
Мероприятия, действия	Ответственные
<p><b><u>Педсовет № 1</u></b> <i>Установочный</i> Обсуждение и утверждение: -итоги летней оздоровительной кампании; -расстановки кадров по группам на 2025-2026 год; Рассмотрение и принятие локальных актов на 2025-2026 учебный год: - годового плана; -учебного плана; -календарного учебного графика; - образовательной программы – программы воспитания; - расписания непосредственно образовательной деятельности;</p>	<p>Заведующий Демьянец О. Н. Ст. воспитатель Сафонова Е. Н. .</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- рабочих программ педагогов по возрастным группам и специалистов ДОУ;</li> <li>- режимов дня по всем возрастным группам;</li> <li>Плана работы ППк ДОУ;</li> <li>- положений о смотрах – конкурсах;</li> <li>-циклограмм деятельности специалистов;</li> <li>-подготовка педагогов к аттестации,</li> <li>графика аттестации педагогов и соответствия на занимаемую должность;</li> <li>-курсы повышения квалификации педагогов.</li> </ul>	
---	--

### сентябрь

<p><b>Консультация:</b> Ежедневное планирование педагога в соответствии с ФГОС ДО Составление плана по самообразованию педагогов</p>	<p>Старший воспитатель Сафонова Е. Н. Воспитатели</p>
<p><b>Смотр-конкурс:</b> «Готовимся к новому учебному году»</p>	<p>Старший воспитатель: Сафонова Е. Н.</p>

### Октябрь

Мероприятия, действия	Ответственные
<p><b>Консультация:</b> «Изменения в прохождении курсов повышения квалификации для педагогических работников»</p>	<p>Старший воспитатель: Сафонова Е. Н. Воспитатели</p>
<p><b>Семинар:</b> внедрение программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации.</p>	<p>Старший воспитатель: Сафонова Е. Н. Воспитатели</p>

### Ноябрь

Мероприятия, действия	Ответственные
<p><b>Конкурс</b> Смотр – конкурс методических разработок по организации экспериментальной деятельности в ДОУ «Лучший эксперимент ДОУ»</p>	<p>Старший воспитатель: Сафонова Е. Н. Воспитатели</p>
<p><b>Выставка</b> в метод кабинете: организация опытно-экспериментальной деятельности с дошкольниками в ДОУ.</p>	<p>Старший воспитатель Сафонова Е. Н.</p>

### Декабрь

Мероприятия, действия	Ответственные
<p><b>Тематический контроль</b> «Организация воспитательно-образовательной работы по формированию экологического воспитания детей дошкольного возраста»</p>	<p>Старший воспитатель Сафонова Е. Н. Воспитатели</p>
<p><b>Педсовет</b> Тема: «Поиск эффективных методов осуществления экологического воспитания дошкольников»</p>	<p>Заведующий Демьянец О. Н. Старший воспитатель Сафонова Е. Н. Воспитатели</p>

### Январь

<b>Мероприятия, действия</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Открытый пед. процесс:</b> открытый педагогический процесс в обучении окружающему миру.	Старший воспитатель Сафонова Е. Н. Воспитатели ДОУ
<b>Смотр-конкурс:</b> оснащение экологического уголка в детском саду	Старший воспитатель Сафонова Е. Н. Воспитатели ДОУ

### Февраль

<b>Мероприятия, действия</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Семинар-практикум для педагогов</b> Тема: «Влияние семейного воспитания на личность ребенка. Проблемы семейного воспитания и пути их решения»	Старший воспитатель Сафонова Е.Н. Воспитатели
<b>Мастер-класс:</b> Проведение занятий «Разговоры о важном» в детском саду.	Старший воспитатель Сафонова Е. Н. Воспитатели

### Март

<b>Мероприятия, действия</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Консультация:</b> «Организация и проведение семейных мастер-классов в детском саду»	Старший воспитатель Сафонова Е. Н.
<b>Смотр- конкурс</b> уголков для родителей	Старший воспитатель Сафонова Е. Н. Воспитатели ДОУ

### Апрель

<b>Мероприятия, действия</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Педсовет № 3</b> Тема: «Инновационные формы работы с родителями в ДОУ»	Заведующий Демьянец О. Н. Старший воспитатель Сафонова Е. Н. Воспитатели
<b>Конкурс</b> «Лучшее мероприятие совместно с родителями»	Старший воспитатель Сафонова Е. Н. Воспитатели

### Май

<b>Мероприятия, действия</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Консультация:</b> Принципы моделирования календарного плана в период ЛОК	Старший воспитатель Сафонова Е. Н.

<p><b>/ Педсовет №4</b>  <b>Тема: Итоговый</b>  Обсуждение и утверждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Аналитический отчет заведующего по итогам деятельности 2025-2026 учебный год;</li> <li>• итогов мониторинговых исследований;</li> <li>• аналитических отчетов педагогов по реализации задач годового плана;</li> <li>• плана ЛОЗК 2026;</li> <li>• отчетов творческих групп.</li> </ul>	<p>Заведующий  Демьянец О. Н.  Старший воспитатель  Сафонова Е. Н.</p> <p>Воспитатели</p>
--	---

### **Основы организации воспитательно-образовательного процесса МБДОУ**

Цель работы по реализации блока: *создание условий в МБДОУ для реализации ФГОС ДО и ФОП ДО*

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
2	Разработка перспективного планирования (рабочих программ) в соответствии с ФОП ДО	Август	Педагоги ДОУ
3	Организация на базе ДОУ творческой группы педагогов, реализующих ФОП ДО, в том числе по использованию в образовательном процессе современных образовательных технологий.	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
4	Совершенствование нормативной базы МБДОУ	В течение года	Заведующий
5	Утверждение годового плана в соответствии с ФОП ДО, режимов дня во всех возрастных группах	Сентябрь	Заведующий Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
6	Контроль за выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методической работы	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель
7	Смотры, конкурсы, выставки	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ

### **Использование современных коммуникативных технологий**

Цель работы по реализации блока: *совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.*

<b>№ п\п</b>	<b>содержание основных мероприятий</b>	<b>сроки проведения</b>	<b>исполнитель</b>
1	Внедрение в практику работы ДОУ современных коммуникационных технологий	В течение года	Педагоги ДОУ
2	Формирование банка электронных образовательных ресурсов для реализации дистанционного обучения.	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ

3	Организация работы творческой группы по «Формированию ИКТ- компетенции у педагогов ДОУ»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
4	Систематическое обновление информации на сайте МБДОУ д/с № 31	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
5	Систематическое обновление информации на персональной странице МБДОУ в ВК ГОСПАБЛИКАХ	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
6	Организация обмена информации (общения) на платформе «Сферум» и «Мах»	В течение года	Старший воспитатель Педагоги ДОУ

### Организация контрольно - аналитической деятельности

Август	1.	<u>Оперативный контроль:</u> 1.организация двигательного режима в течении дня 2. Готовность педагогов к проведению НОД. 3.Организация питания в группах 4.Выполнение санэпидрежима в ДОУ 5.Организация прогулки	Ст. воспитатель  Ст. воспитатель Мед. Работник Мед. работник Ст. воспитатель
	2.	<u>Персональный контроль</u> За аттестующимися педагогами	Старший воспитатель
	3.	<u>Текущий контроль</u> 1.Проверка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по возрастным группам	Старший воспитатель
Сентябрь	1.	<u>Оперативный контроль:</u> 2. Готовность педагогов к проведению занятий. 2.Организация питания в группах 3.Выполнение санэпидрежима в ДОУ	Ст. воспитатель  Ст. воспитатель Мед. работник
	2.	4.Организация прогулки <u>Текущий контроль</u> 1.Проверка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по возрастным группам	Ст. воспитатель  Ст. воспитатель
Октябрь	1.	<u>Оперативный контроль:</u> 1.Организация наблюдений на прогулке 2. Готовность педагогов к проведению занятий. 3.Организация питания в группах 4.Выполнение санэпидрежима в ДОУ	Ст. воспитатель Ст. воспитатель  Мед. работник
	2.	5.Организация прогулки <u>Предупредительный контроль</u> Методика проведения занятий по музыкальному воспитанию	Ст. воспитатель  Ст. воспитатель
	3.	<u>Текущий контроль</u> 1. Эффективность работы воспитателей по организации работы с родителями	Ст. воспитатель

		2.Проверка календарных планов узких специалистов 3. Проверка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по возрастным группам	Ст. воспитатель Ст. воспитатель
НОЯБРЬ	1. 2. 3.	<u>Оперативный контроль:</u> 1.Работа по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ 2. Готовность педагогов к проведению занятий. 3.Организация питания в группах 4.Выполнение санэпидрежима в ДОУ 5.Организация прогулки <u>Текущий контроль</u> Проверка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по возрастным группам <u>Тематический контроль</u> Эффективность работы воспитателей по художественно-эстетическому воспитанию детей	Ст. воспитатель Ст. воспитатель Мед. работник Ст. воспитатель Ст. воспитатель Ст. воспитатель
ДЕКАБРЬ	1. 2.	<u>Оперативный контроль:</u> 1Выполнение физкультурно-оздоровительных мероприятий в ходе воспитательно-образовательной работы 2. Готовность педагогов к проведению НОД. 3.Организация питания в группах 4.Выполнение санэпидрежима в ДОУ 5.Организация прогулки <u>Текущий контроль</u> 1.Проверка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по возрастным группам 2.Проведение праздников и развлечений в ДОУ	Ст. воспитатель Ст. воспитатель Мед. работник Ст. воспитатель Ст. воспитатель
Январь	1. 2.	<u>Оперативный контроль:</u> 1.Организация двигательного режима в течении дня 2. Готовность педагогов к проведению занятий. 3.Организация питания в группах 4.Выполнение санэпидрежима в ДОУ 5.Организация прогулки <u>Текущий контроль</u> Проверка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по возрастным группам	Ст. воспитатель Ст. воспитатель Мед. работник Ст. воспитатель Ст. воспитатель
	1.	<u>Оперативный контроль:</u>	Ст. воспитатель

ФЕВРАЛЬ	2. 3.	<p>1.Взаимосвязь воспитателей и узких специалистов 2. Готовность педагогов к проведению занятий. 3.Организация питания в группах 4.Выполнение санэпидрежима в ДОУ 5.Организация прогулки</p> <p><u>Текущий контроль</u> Проверка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по возрастным группам</p> <p><u>Тематический контроль</u> 1.Организация предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО. 2.Эффективность работы воспитателей по опытно-экспериментальной деятельности дошкольников. 22ГОС</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Мед. работник Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p>
МАРТ	1. 2.	<p><u>Оперативный контроль:</u> 1.Взаимосвязь воспитателей и узких специалистов 2. Готовность педагогов к проведению занятий. 3.Организация питания в группах 4.Выполнение санэпидрежима в ДОУ 5.Организация оздоровительных мероприятий</p> <p><u>Текущий контроль</u> 1.Проверка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по возрастным группам 2.Проведение праздников и развлечений в группах</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Мед. работник Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p>
апрель	1. 2.	<p><u>Оперативный контроль:</u> 1.Предметно-пространственная среда в ДОУ по организации игрового пространства. 2. Готовность педагогов к проведению занятий. 3.Организация питания в группах 4.Выполнение санэпидрежима в ДОУ 5.Организация оздоровительных мероприятий 6.Работа педагогов по формированию знаний детей по ПДД</p> <p><u>Текущий контроль</u> 1.Проверка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по возрастным группам 2.Проверка календарных планов узких специалистов</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Мед. работник Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p>

май	1.	<u>Оперативный контроль:</u> 1. Организация наблюдений на прогулке 2. Готовность педагогов к проведению занятий. 3. Организация питания в группах 4. Выполнение санэпидрежима в ДОУ 5. Организация оздоровительных мероприятий	Ст. воспитатель  Ст. воспитатель  Мед. работник Ст. воспитатель
	2.	<u>Текущий контроль</u> 1. Проверка планирования воспитательно-образовательной работы с детьми по возрастным группам	Ст. воспитатель
	3.	<u>Тематический контроль</u> Организация совместной деятельности детей в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО	

### Взаимодействие с общественными организациями

Цель работы по реализации блока: расширение взаимосвязей с социумом, творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>диссеминация актуального педагогического опыта;</li> <li>участие в конкурсном движении;</li> </ul>	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
2.	Заключение договоров о сотрудничестве с общественными организациями, составление перспективного плана сотрудничества с учреждениями социума	Сентябрь, январь	Заведующий Ст. воспитатель

### Инновационная деятельность МБДОУ

Цель работы по реализации блока: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС ДО с использованием современных педагогических технологий.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Изучение содержания инновационных программ и современных образовательных технологий дошкольного образования в вариативных формах методической работы	В течение года	Педагоги ДОУ
2	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий:	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги

	использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, проектная технология, игровые технологии, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)		
3	Подведение итогов деятельности МБДОУ по реализации ФОП на основе использования инновационных педагогических технологий, определение перспективных направлений работы на следующий год.	Май	Заведующий Ст. воспитатель

### Изучение и контроль деятельности МБДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых задач деятельности МБДОУ

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	<p>Планирование деятельности администрации МБДОУ по контролю на 2025 -2026 учебный год <b>(по функциональным обязанностям):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• контроль за функционированием МБДОУ в целом;</li> <li>• контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ в соответствии с ФОП;</li> <li>• контроль за оздоровлением и физическим развитием детей;</li> <li>• контроль за материально – техническим состоянием МБДОУ</li> </ul>	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Зам. зав по АХЧ
2	<p>Планирование контроля на 2025 – 2026 учебный год <b>(по видам)</b></p> <p><b>текущий</b> (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога);</p> <p><b>итоговый</b> (цель: выявление готовности детей к обучению в школе)</p> <p><input type="checkbox"/> контроль за уровнем реализации программы,</p> <p><input type="checkbox"/> контроль за уровнем подготовки детей к переходу в школу.</p> <p><b>оперативный</b> (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году;</li> <li>• контроль за созданием благоприятных адаптивных условий в группе раннего возраста;</li> </ul>	<p>В течение года</p> <p>Май</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Заведующий Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий Ст. воспитатель</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ;</li> <li>контроль за подготовкой ДОУ к осенне-зимнему периоду;</li> <li>контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период.</li> </ul> <input type="checkbox"/> подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду. <b>взаимоконтроль</b> (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ) взаимопосещение занятий. <b>самоанализ</b> (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)	В течение года	Педагоги ДОУ  Педагоги ДОУ
3	Планирование контроля ДОУ <b>(по направлениям работы)</b> : <ul style="list-style-type: none"> <li>Контроль методической работы и образовательного процесса;</li> <li>контроль за кадрами;</li> <li>административный контроль питания;</li> <li>контроль состояния материально – технической базы ДОУ</li> </ul>	В течение года	Заведующий, Ст. воспитатель, Зам. зав по АХЧ

### 3.1. План мероприятий в ДОУ на 2025-2026 учебный год

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
	<u>Мероприятия, праздники и развлечения</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 сентября «День знаний»</li> <li>27 сентября «День воспитателя и дошкольного работника»</li> <li>1 октября «Международный день пожилых людей»</li> <li>1 октября «День музыки»</li> <li>4 октября «День защиты животных»</li> <li>Мероприятия ко «Дню Отца»</li> <li>Осенины</li> <li>Декадник «Безопасная дорога детям»</li> <li>4 ноября «День народного единства»</li> <li>День Древонасаждения</li> <li>28 ноября «День Матери»</li> <li>3 декабря «День неизвестного солдата»</li> <li>4 декабря «День заказов деду Морозу»</li> <li>12 декабря «День Конституции РФ»</li> <li>Новый год</li> <li>Декадник «Зимние дороги детям»</li> <li>27 декабря «День спасателя РФ»</li> <li>12-14 января «Рождество. Колядки»</li> <li>27 января «День освобождения Ленинграда»</li> <li>8 февраля «День Российской науки»</li> <li>14 февраля «День Книгодарения»</li> </ul>	В соответствии с датой	Воспитатели ДОУ Старший воспитатель Музыкальные руководители Инструктор по физической культуре

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 14 февраля «День освобождения города Ростова на Дону от фашистских захватчиков»</li> <li>• 16-22 февраля «Масленица»</li> <li>• 23 февраля День Защитника Отечества</li> <li>• 8 марта «Международный женский день»</li> <li>• 18 марта «День воссоединения Крыма с Россией»</li> <li>• 21 марта «Всемирный день поэзии»</li> <li>• 22 марта «Всемирный день водных ресурсов»</li> <li>• 27 марта «Международный день театра»</li> <li>• 1 апреля «День птиц»</li> <li>• 1 апреля «День смеха»</li> <li>• 7 апреля «Всемирный день здоровья»</li> <li>• 12 апреля День космонавтики</li> <li>• 22 апреля день Земли</li> <li>• 9 мая «День Победы»</li> <li>• 15 мая «Международный день семьи»</li> <li>• 18 мая международный день музеев</li> <li>• 27 мая «Всероссийский день библиотек»</li> <li>• 1 июня «День Защиты детей»</li> <li>• 5 июня «День Эколога»</li> <li>• 6 июня «День русского языка»</li> <li>• 12 июня «День России»</li> <li>• 22 июня «День Памяти и скорби»</li> <li>• 8 июля «День любви, семьи и верности»</li> <li>• 22 августа день Государственного флага Российской Федерации</li> </ul>		
6	<p><u>Выставки</u></p> <p>Оформление фотовыставок</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выставка семейных фотографий «Моя семья»</li> </ul> <p>Оформление выставок творческих работ (сезонных и тематических)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Уроки дорожной безопасности»</li> <li>• «Золотая осень»</li> <li>• «Портрет любимой мамочки»</li> <li>• «Портрет героя»</li> <li>• «Новогодняя игрушка»</li> <li>• «Космическое путешествие»</li> <li>• «Птицы родного края»</li> <li>• «День Земли»</li> <li>• «Победный май»</li> <li>• «Моя страна – МОЯ РОССИЯ»</li> <li>• «Моя семья»</li> </ul>	<p>Ноябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Май</p> <p>Июнь</p> <p>Июль</p>	Педагоги ДОУ
	<p><u>Акции и мероприятия в рамках профилактической операции безопасности дорожного движения</u></p> <p>«Не будь невидимкой! Засветись в темноте!»</p> <p>«Пристегни самое дорогое»;</p> <p>родительские собрания по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Март-апрель</p>	Педагоги ДОУ Музыкальный руководитель
8	<u>Конкурсы и фестивали</u>		Педагоги ДОУ

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Фестиваль ко дню музыки</li> <li>• «Созвездие талантов» фестиваль детского творчества</li> <li>• «День науки и творчества» фестиваль экспериментов</li> <li>• «Новогодняя игрушка» конкурс поделок</li> <li>• «Мама, папа, я – спортивная семья»</li> </ul>	<p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Июнь</p>	
--	--	--	--

### Работа с родителями на 2025-2026 учебный год

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Разработка системы работы с родителями.	Сентябрь – Октябрь	Заведующий Ст.воспитатель Педагоги ДОУ
2	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2025 – 2026 учебный год.	Сентябрь – Октябрь	Педагоги ДОУ
3	Формирование банка данных о семьях воспитанников. Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы.	Октябрь – Ноябрь	Педагоги ДОУ
4	<u>Наглядная педагогическая пропаганда</u> • Обновление информационного стенда для родителей: «Наша безопасность», «Островок безопасности» (информация для родителей и детей по ОБЖ, ПДД, ППБ и антитеррору) • Оформление папок -передвижек: - по вопросам воспитания и обучения; - по вопросам оздоровительной работы; - по вопросам повышения психологической компетентности родителей.	В течение года	Педагоги и специалисты ДОУ
6	<u>Выставки</u> • Оформление праздничных газет и поздравлений • Оформление фотовыставок Оформление выставок творческих работ (сезонных и тематических) • «Золотая осень» • «Портрет любимой мамочки» • «Новогодняя игрушка» • «Космическое путешествие»	В течение года	Педагоги ДОУ

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• «День Земли»</li> <li>• «Победный май»</li> <li>• «Мой любимый Таганрог»</li> </ul>		
7	<p><u>Мероприятия, праздники и развлечения</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 сентября – день знаний</li> <li>• День воспитателя и дошкольного работника</li> <li>• Международный день пожилых людей</li> <li>• День музыки</li> <li>• День защиты животных</li> <li>• Мероприятия ко «Дню Отца»</li> <li>• Осенины</li> <li>• Декадник «безопасная дорога детям»</li> <li>• День Народного Единства</li> <li>• Синичкин день</li> <li>• День Матери</li> <li>• День заказов деду Морозу</li> <li>• Акция ко дню Героя «Посвящается героям!»</li> <li>• Международный день художника</li> <li>• Новый год</li> <li>• Декадник «Зимние дороги детям»</li> <li>• Рождество. Колядки</li> <li>• День Российской науки</li> <li>• Масленица</li> <li>• День Защитника Отечества</li> <li>• Международный женский день 8 марта</li> <li>• Всемирный день поэзии</li> <li>• Международный день театра</li> <li>• День смеха</li> <li>• Всемирный день здоровья</li> <li>• 12 апреля День космонавтики</li> <li>• 22 апреля день Земли</li> <li>• 1 мая праздник весны и труда</li> <li>• День Победы</li> <li>• 15 мая международный день семьи</li> <li>• 1 июня день Защиты детей</li> <li>• 5 июня день Эколога</li> <li>• 6 июня день русского языка</li> <li>• 12 июня День России</li> <li>• 22 июня день Памяти и скорби</li> <li>• 8 июля день любви, семьи и верности</li> <li>• 22 августа день Государственного флага Российской Федерации</li> </ul>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>12 ноября</p> <p>28 ноября</p> <p>4 декабря</p> <p>Декабрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Февраль</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Март</p> <p>27 марта</p> <p>Апрель</p> <p>7 апреля</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Май</p> <p>Май</p> <p>Май</p> <p>Июнь</p> <p>Июнь</p> <p>Июнь</p> <p>Июнь</p> <p>Июнь</p> <p>Июль</p> <p>Август</p>	<p>Педагоги ДОУ</p> <p>Музыкальный</p> <p>руководитель,</p> <p>инструктор по</p> <p>физической культуре</p>
	<p><u>Акции и мероприятия в рамках профилактической операции безопасности дорожного движения</u></p> <p>«Не будь невидимкой! Засветись в темноте!»</p> <p>«Пристегни самое дорогое»;</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Март-апрель</p>	



**План мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию  
на 2025-2026 гг.**

**Цель:** воспитание у ребенка дошкольного возраста чувства любви к Родине, содействие формированию у ребенка предпосылок активной социальной позиции участника и создателя общественной жизни в процессе взаимодействия со сверстниками, взрослыми и родителями.

Направление деятельности		Мероприятие	Сроки	Ответственные
I. Организационно-методическое обеспечение		Формирование информационного банка идей педагогов, включающего инновационные методические разработки активных форм деятельности по гражданско-патриотическому воспитанию в соответствии с ООП по ФОП	(в течение всего периода)	Старший воспитатель, воспитатели
		Создание библиотечного фонда (справочной, познавательной, художественной литературы) по гражданско-патриотическому воспитанию	(в течение всего периода)	Старший воспитатель, воспитатели
		Формирование фонда записей на электронных носителях <a href="#">художественно-патриотических литературных</a> и музыкальных произведений	(в течение всего периода)	Старший воспитатель, воспитатели
II. Создание нормативно-правовой базы		Разработка Положений о конкурсах детского творчества	(в течение всего периода)	Старший воспитатель, воспитатели
		Составление планов проведения акций, посвященных Дню Победы	Апрель-май	Старший воспитатель, воспитатели
III. Работа с		Обеспечение готовности педагогов к решению	(в течение всего периода)	Старший воспитатель

педагогическими кадрами		поставленных программой задач, через проведение семинаров, лекториев, семинаров-практикумов, педагогических чтений		
		Привлечение педагогов к созданию авторских разработок по проблемам гражданско-патриотического воспитания	(в течение всего периода)	Старший воспитатель
		Организация участия педагогов в конференциях, чтениях по актуальным проблемам патриотического воспитания	(в течение всего периода)	Старший воспитатель
IV. Взаимодействие с воспитанниками		Формирование патриотических чувств посредством изобразительного искусства (проведение комплексных занятий, совместной деятельности взрослого с ребенком, самостоятельной деятельности детей)	В соответствии с образовательной программой МБДОУ ДС «Рябинушка» г. Волгодонска и программой воспитания	Воспитатели
		Организация и проведение тематических занятий, совместной деятельности детей на основе устного народного творчества (сказки, потешки, прибаутки)	В соответствии с образовательной программой МБДОУ ДС «Рябинушка» г. Волгодонска и программой воспитания	Воспитатели
		Использование народных игр и забав для формирования патриотических чувств у детей дошкольного возраста (проведения	В соответствии с образовательной программой МБДОУ ДС «Рябинушка» г.	Воспитатели

	комплексных занятий, совместной деятельности, самостоятельной деятельности детей)	Волгодонска и программой воспитания	
	Организация и проведение тематических занятий, совместной деятельности, самостоятельной деятельности детей по ознакомлению с Государственной символикой России, Ростовской области, г. Волгодонска	В соответствии с образовательной программой МБДОУ ДС «Рябинушка» г. Волгодонска и программой воспитания	Воспитатели
1.5.	<i>Тематические дни</i> День пожилого человека (1 октября) День матери (ноябрь) День Героев Отечества (декабрь) День защитника Отечества (февраль) Всемирный день Космонавтики и Авиации (апрель) День Победы (май) День Русского языка (июнь) День России (июнь) День семьи любви и верности (июль) День флага РФ (август)	В соответствии с образовательной программой МБДОУ ДС «Рябинушка» г. Волгодонска и программой воспитания	Старший воспитатель, воспитатели, родители
	<i>Уроки доброты</i> Встречи с пожилыми людьми. ветеранами	Май май	Старший воспитатель, воспитатели, родители
	<i>Акции</i> Георгиевская ленточка Подарок ветерану	Май май	Старший воспитатель, воспитатели, родители
У. Взаимодействие с родителями воспитанников	Выставка рисунков «Моя любимая мама»	ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели, родители
	Совместный спортивный праздник, посвященный дню защитника Отечества	февраль	
	Выставка поделок, изготовленных с	июль	

		ребенком, посвященных Дню города		
		Фотоконкурс «Люби и знай Волгодонск»	июль	
		Изготовление подарков для ветеранов	май	
		День взаимопомощи: «Зеленая улица» (озеленение территории детского сада).	март	
УІ. Взаимодействие с ведомственными и общественными организациями		Участие в городских, областных, Всероссийских конкурсах детского творчества	Постоянно	Старший воспитатель, воспитатели
		Выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта по гражданско- патриотическому воспитанию		

### Административно-хозяйственная деятельность МБДОУ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	<u>Производственные совещания</u> • Ознакомление с приказами ДОУ  • Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. • Соблюдение санитарных требований	Сентябрь	Заведующий
3	<u>Создание условий для безопасного труда.</u> • Текущий ремонт	В течении года	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
4	Работы с обслуживающими организациями.	В течение года	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
5	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	В течение года	Заведующий Зам. зав. по АХЧ

			Ст. воспитатель Педагоги
6	Подготовка здания к зиме, уборка территории	Октябрь, ноябрь	Зам. зав. по АХЧ дворник
7	Работа по благоустройству территории (уборка территории)	Апрель	Зам. зав по АХЧ Педагоги дворник
8	Текущие ремонтные работы	В течение года	Заведующий Зам. зав. по АХЧ.
9	Прием готовности ДОУ к новому учебному году	Август	Комиссия
10	Регулярный визуальный осмотр площадок, игрового оборудования ( с ведением журнала)	Ежедневно	Зам. зав. по АХЧ
11	Общий осмотр площадок, игрового оборудования с составлением Акта	2 раза в год (весна, осень)	Комиссия

**План мероприятий по противодействию терроризму  
в МБДОУ ДС «Рябинушка» г. Волгодонска  
на 2025 -2026 учебный год**

№	Содержание	Сроки	Ответственный
<b>1. Организационная работа</b>			
1.	Издание приказа по организации охраны труда ДОУ, пропускного режима ДОУ, по обеспечению воспитательно-образовательного процесса	август	Заведующий
1.2.	Пополнение стенда по противодействию терроризму новыми материалами, документами.	систематически	Ст. воспитатель
1.3.	Осуществление контроля за пропускным режимом.	постоянно	Зам. зав. по АХЧ.
1.4.	Контроль за исправностью телефонных аппаратов, тревожной кнопки; наличием экстренного реагирования у телефонного аппарата общего пользования	постоянно	Зам. зав. по АХЧ
<b>2. Работа с кадрами</b>			
2.1.	Ознакомление сотрудников с документами по борьбе с терроризмом: -Нормативно-правовое регулирование по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей военного характера, чрезвычайных ситуаций и пожаров.	сентябрь	Заведующий
2.2.	Проведение инструктажа с сотрудниками по антитеррористическим действиям.	ежеквартально	Зам. зав. по АХЧ
2.3	Дежурство администрации, сотрудников охраны согласно графику.	постоянно	Заведующий
2.4.	Организация дежурства сотрудников ДОУ и родителей в период проведения праздничных мероприятий в помещении детского сада и на территории	в период праздничных мероприятий	Заведующий Лаптева Ю.Н., Завхоз
<b>3. Работа с детьми.</b>			
3.1.	Проведение тренировок по эвакуации детей из здания.	ежеквартально	Ст. воспитатель Зам. зав. по АХЧ
3.2.	Занятия с детьми по предупреждению фактов терроризма «Опасные ситуации»	ежемесячно	Ст. воспитатель педагоги

3.3.	Беседа с детьми о системе звукового и речевого сигнала оповещения.	по плану воспитателя	Ст. воспитатель педагоги
3.4.	Ознакомление воспитанников с памятками по предупреждению фактов терроризма	в течение учебного года	педагоги
3.5.	Встреча воспитанников ДОУ с представителями УВД, ГО и ЧС	1 раз в год	Ст. воспитатель
<b>4. Работа с родителями.</b>			
4.1	Оформление групповых информационных стендов, папок, уголков безопасности.	сентябрь	Ст. воспитатель педагоги
4.2.	Соблюдение в ДОУ пропускного режима	постоянно	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
<b>5. Работа с межведомственными организациями</b>			
5.1.	Встречи сотрудников ДОУ с представителями МВД, ОВД, МЧС, ГО и ЧС, ВДПО.	1 раз в год	Заведующий
5.2.	Своевременное оповещение хоз.группы, управления образования по г. Волгодонску, соответствующих организаций о неисправностях пожарной сигнализации, электрического, водного и теплового хозяйства ДОУ.	постоянно	Зам. зав. по АХЧ

**План мероприятий  
по пожарной безопасности  
на 2025 - 2026 учебный год**

<i>мероприятия</i>	<i>срок</i>	<i>Ответственный</i>
1. Заключение договора на обслуживание АПС	В соответствии с выделенными средствами	Заведующий Демьянец О. Н.
2. Перезарядка, замена неисправных огнетушителей	В соответствии с выделенными средствами	Заведующий Лаптева Ю.Н.
3. Провести инструктаж по охране труда, соблюдении инструкции по охране жизни и здоровья детей, соблюдению типовых правил противопожарной безопасности	1 раз в квартал	Комиссия по охране труда
4. Установить осмотр здания ДОУ, участков, с ведением ежедневного журнала	Ежедневно	Завхоз
5. Консультация «Оказание первой медицинской помощи при несчастном случае»	4 квартал	Медицинский работник
6. 1. Занятие по пожарной безопасности на темы: - Опасности при введении военных действий или вследствие этих действий при чрезвычайных ситуациях и пожарах. Основные мероприятия по подготовке к защите и по защите населения от них. - Действие работников ДОУ при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного характера.	Октябрь Декабрь	Заведующий Демьянец О. Н.
7. Проводить с детьми занятия по ОБЖ	В течение года	Воспитатели
8. Проводить тренировочную эвакуацию	Ежеквартально	Ст. воспитатель

**План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма  
на период 2025-2026 г.**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>I. Мероприятия с детьми</b>			
1.1	Проведение занятий с детьми по разделу «Формирование основ безопасности у дошкольников» образовательной программы	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
1.2	Проведение тематического дня «Чтобы не было беды» с проведением бесед с детьми о соблюдении правил дорожного движения, с рассматриванием иллюстраций, чтением художественной литературы, сюжетно – ролевые настольно – дидактические игры	Ежемесячно	Старший воспитатель, воспитатели
1.3	Экскурсии и целевые прогулки с детьми: - по улицам города (виды транспорта); - к перекрёстку (пешеходный переход, наблюдение за работой светофора); - остановка пассажирского транспорта; - экскурсия в ОГИБДД	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
1.4	Составление схем безопасных маршрутов движения воспитанников («дом – детский сад – дом»)	Октябрь - Май	Старший воспитатель, воспитатели
1.5	Выставка детских рисунков-открыток «Безопасное детство» с демонстрацией особенностей дорожного движения в разное время года	Ежеквартально	Старший воспитатель, воспитатели
1.6	Организация и проведение тематических бесед по ПДД для детей младшего дошкольного возраста	Ежемесячно	Старший воспитатель, воспитатели
1.7	Разработка наглядно-дидактического пособия по изучению ПДД с детьми старшего дошкольного возраста		Старший воспитатель, воспитатели
1.8	Подготовка и проведение инновационного мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Внимание – дорога», подготовка видеороликов по ПДД совместно с командой ЮПИД	Март- апрель	Старший воспитатель, воспитатели
1.9	Организация деятельности команды ЮПИД МБДОУ ДС «Рябинушка» г. Волгодонска на период 2025-2026 учебный год	Ежемесячно	Старший воспитатель, воспитатели

1.10	Участие в конкурсах по пропаганде правил дорожного движения: «Волшебное колесо»	май	Старший воспитатель, воспитатели
<b>II. Мероприятия с родителями</b>			
2.1	Проведение родительских групповых и общих собраний с включением вопросов по применению и использованию детских удерживающих устройств при перевозке детей	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
2.2	Размещение схем безопасных маршрутов движения воспитанников («дом – детский сад – дом») на информационных стендах и в уголках безопасности дорожного движения	Сентябрь – октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
2.3	Круглый стол для родителей по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма с приглашением специалистов ГИБДД	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
2.4	Размещение информации о ходе реализации Плана работы по обучению детей навыкам безопасного поведения на дорогах на официальном сайте	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
<b>III. Мероприятия с педагогами</b>			
3.1	Инструктаж педагогов по предупреждению детского дорожного травматизма	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
3.2	Распространение среди воспитанников и родителей памяток, плакатов по вопросам культуры безопасности жизнедеятельности	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
3.3	Заседание педагогов творческой группы с рассмотрением вопроса о проведении работы по профилактике ДДТТ в летний период 2025 -2026 учебного года	Май	Старший воспитатель, воспитатели